

Số: **21/KH-SNN**

*Tuyên Quang, ngày 04 tháng 3 năm 2022*

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022**

Căn cứ các Kế hoạch của Sở Nông nghiệp và PTNT: Kế hoạch số 08/KH-SNN ngày 26/01/2022 về cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 10/KH-SNN ngày 27/01/2022 tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 11/KH-SNN ngày 09/02/2022 thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tăng cường sự chỉ đạo, điều hành của Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính; tiếp tục phát huy những điểm mạnh và khắc phục triệt để những tồn tại, hạn chế về công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của Sở Nông nghiệp và PTNT.

**2. Yêu cầu**

Công tác kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật; thông qua việc kiểm tra, đánh giá đúng tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại các đơn vị, những ưu điểm, khó khăn, hạn chế và đề xuất những giải pháp để thực hiện tốt công tác cải cách hành chính năm 2022 và các năm tiếp theo của Sở Nông nghiệp và PTNT.

**II. NỘI DUNG KIỂM TRA**

Những nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch cải cách hành chính; Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính và Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT.  
Cụ thể:

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính:** Việc ban hành kế hoạch, văn bản triển khai thực hiện; việc tuyên

truyền về cải cách hành chính; tổ chức, áp dụng sáng kiến trong công tác cải cách hành chính tại đơn vị.

**2. Công tác cải cách thể chế:** Công tác tham mưu xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL); kết quả xử lý, kiến nghị xử lý văn bản có nội dung trái pháp luật qua công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL (nếu có); công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

**3. Công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC):** Công tác kiểm soát TTHC, việc công bố công khai, minh bạch các TTHC; Việc tổ chức thực hiện phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đơn vị quản lý; kết quả giải quyết TTHC và kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về TTHC.

**4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:** Việc rà soát, sắp xếp lại cơ cấu tổ chức; việc nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; việc đổi mới công tác quản lý cán bộ và thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

**5. Cải cách chế độ công vụ:** Việc quản lý, bố trí, phân công, giao nhiệm vụ cho công chức; việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức hằng năm; việc biểu dương, khen thưởng và kỷ luật công chức (nếu có). Việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo quy định.

**6. Cải cách tài chính công:** Việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

**7. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước:** Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước; việc lập hồ sơ lưu trữ điện tử đối với hồ sơ công việc của từng cá nhân trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành; việc triển khai thực hiện sử dụng các phần mềm ứng dụng, dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ Bưu chính công ích.

**8. Những sáng kiến, cải tiến, mô hình mới trong CCHC.**

**9. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ về kết quả thực hiện công tác CCHC.**

### **III. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA**

**1. Thời gian tiến hành kiểm tra:** Quý IV/2022.

**2. Đối tượng kiểm tra:** Các đơn vị trực thuộc Sở.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Các đơn vị trực thuộc Sở**

Tự tổ chức kiểm tra trong nội bộ và báo cáo kết quả thực hiện tự kiểm tra công tác cải cách hành chính về Sở Nông nghiệp và PTNT **trước ngày 30/9/2022**.

Chuẩn bị đầy đủ báo cáo, các tài liệu liên quan đến công tác cải cách hành chính phục vụ Đoàn Kiểm tra.

## 2. Văn phòng Sở; Thanh tra Sở; phòng Kế hoạch - Tài chính

Căn cứ chức năng và nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 08/KH-SNN ngày 26/01/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT về cải cách hành chính năm 2022, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị trong quá trình thực hiện; cử cán bộ tham gia Đoàn Kiểm tra khi có yêu cầu.

## 3. Phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính; xây dựng đề cương báo cáo, đề xuất đơn vị kiểm tra trực tiếp, lịch kiểm tra và theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện Kế hoạch này.

Tham mưu tổ chức kiểm tra và báo cáo Giám đốc Sở kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính **trước ngày 30/11/2022**; tham mưu văn bản chấn chỉnh sau kiểm tra và đề xuất Giám đốc Sở xử lý theo quy định đối với những cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm trong thực hiện công tác cải cách hành chính (nếu có).

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT, Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Công Hàm**